

Tájékoztató

a 2015. évi KSZR szolgáltatásokról Litér településen

Az Eötvös Károly Megyei Könyvtár (8200 Veszprém, Komakút tér 3.) 2012. december 21-én kötött Megállapodást a könyvtárellátási szolgáltatás nyújtásáról és igénybevételéről Litér Község Önkormányzatával.

Az Eötvös Károly Megyei Könyvtár, mint nyilvános szolgáltató könyvtár a Megállapodásban vállalt szakmai feladatait a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint, a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott kiegészítő támogatás terhére folyamatosan végzi a **Pannónia Kulturális Központ és Könyvtár együttműködésével:**

- Rendszeresen gyarapítjuk a szolgáltató hely könyvtári állományát.
- Folyamatosan szervezzük a dokumentumok kiszállítását, valamint elektronikusan is nyilvántartásba vesszük a beszerzett dokumentumokat, és a könyvtári integrált rendszer adatbázisában feldolgoztuk oly módon, hogy azok adatai a könyvtári szolgáltató helyen is hozzáférhetőek, visszakereshetőek legyenek.
- Biztosítjuk az Országos Dokumentumellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybevételi lehetőségét, könyvtárközi kölcsönzés útján folyamatosan teljesítjük a használók kéréseit, ha a helyben lévő gyűjteményben nem található meg a kért könyvtári dokumentum vagy információ.
- Tájékoztatót nyújtunk az Interneten elérhető webes katalógusban a szolgáltató hely könyvtári állományáról.
- Weboldalunkon minden fontos információ elérhető, szabadon hozzáférhető a <http://www.ekmk.hu/index.php/kszr> oldalon, valamint a városi könyvtár honlapján: <http://www.strandkonyvtar.hu/index.php/kisterseg>
- Biztosítjuk a megyei könyvtár állományát feltáró adatbázisok (elektronikus katalógusok) használatát, valamint az országos könyvtári rendszerrel és az ODR-rel kapcsolatos tájékoztatók a szolgáltató helyeken is hozzáférhetőek legyenek.
- Segítjük az elektronikus könyvtárak és az elektronikus formában hozzáférhető dokumentumok használatára irányuló szolgáltatás elérését (MANDA, PRIMO-Veszprém megyei könyvtárak keresőfelülete http://ptceu-primo.hosted.exlibrisgroup.com/primo_library/libweb/action/search.do?vid=36EKV_VU1)
- A szolgáltató könyvtár a szolgáltató helyre vonatkozó adatokat és információkat közzéteszi a megyei könyvtár honlapján.
- Elkészítjük a 2015. évről a statisztikai adatszolgáltatást 2016. március 1-jéig a Könyvtári Intézet és az EMMI (Emberi Erőforrások Minisztériuma) felé.
- A szolgáltató helyet bevonjuk az országos és térségi szakmai programokba (pl. Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok).
- Helyismereti gyűjteményünkkel, sajtófigyeléssel segítjük a településekre, a településen élőkre vonatkozó információk, dokumentumok gyűjtését.
- A gyermekek számára igény szerint a megyei és a városi könyvtárban, és az adott településen is könyvtárhasználati foglalkozásokat tartunk, bevonjuk őket a

korosztályukat érdeklő városi, megyei és országos versenyekbe, programokba (p. Mesevetélkedő, olvasópályázatok).

- Negyedévente legalább egy alkalommal a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, könyvtári rendezvényeket és programokat, kiállításokat szervezünk.
- Segítséget nyújtunk a könyvtári szolgáltató helynek az egységes arculatának kialakításához.

2. A Litér község Könyvtári, információs és közösségi hely működési környezetének bemutatása, személyi, tárgyi feltételek rövid összefoglalása a 2015-ben elvégzett állapotfelmérés alapján

A könyvtár egy épületben van a művelődési házzal, környezete kulturált, szép. A könyvtárhelyiség lehetne nagyobb – 25 m², a könyvek egy része nem fér polcra, a kevésbé használt állomány szekrényben van. A könyvtár előterében van egy többfunkciós terem (40 m²), ez olvasgatásra és kisebb rendezvények megtartására alkalmas. (A tároló szekrények is itt találhatóak.) Világítás, fűtés, takarítás megoldott, mosdó van. A könyvtár megközelíthetősége akadálymentes. A könyvtári polcok jó állapotúak. A könyvtárba olvasói asztal nem fér - 2 fotel és kicsi asztalka van. A szolgálati pult megfelelő. Festés rég volt, de nem gondozatlan a hely, a könyvtári térben virágok vannak, a függönyök szépek, a szabad falfelületet képek díszítik – bár sok szabad falfelület nincs. A fal melletti polcok nagyon magasak. Tájékoztató feliratok vannak, a nyitva tartás kifüggesztve.

A könyvtár technikai felszereltsége:

- 1 db könyvtári munkagép (2014-es beszerzés)
- 1 db olvasói gép
- 1 db multifunkciós nyomtató/fénymásoló/szkenner – régi, cseréire szorul
- Cd-s rádió és fülhallgató
- internet elérés van

A könyvtáros 2002 óta látja el a munkakört, megbízási szerződéssel – szakvégzettsége nincs, nyugdíjas pedagógus. Állomány nagysága 2015. december 31-én 6054 db

Selejtezés 2015-ben kismértékű volt, csak az elhasználódás arányában.

HunTéka integrált könyvtári rendszerrel dolgozik a könyvtár, a teljes állomány feltárt, az opacban kereshető. Számítógépes kölcsönzés működik, az állomány vonalkóddal ellátott, a statisztika gépről legyűjthető. A könyvek átkölcsönzése az együttműködés keretében történik.

3. Rövid összefoglaló a Megállapodásban vállalt könyvtárellátási szolgáltatások nyújtásáról és igénybevételéről a szolgáltató helyen.

A támogatás összegéből könyvtári dokumentumok beszerzése, könyvtári könyvek köttetése, kiszállítással és szakmai kapcsolattartáshoz kötődő tevékenységek, a HunTéka integrált könyvtári rendszer követési díjai a település vonatkozásában, illetve kulturális és közösségi programok kerültek finanszírozásra. Ezekon kívül irodaszerek és egy készlet színes nyomtatópatron vásárlásával segítettük a települési könyvtár munkáját.

A balatonalmádi városi könyvtár a településen dolgozó könyvtárossal egyeztetve végezte a könyvtári dokumentumok beszerzését, annak állományba vételét, könyvtári használatra alkalmassá tételét. Vállalt feladata volt az állomány gondozása: a selejtes, elavult könyvek kiválogatása, javaslatétel a selejtezésre, leltározás. A könyvtári állomány 2015-ben 311 dokumentummal gyarapodott. Havonta két alkalommal nyílt lehetőség arra, hogy a beszerzett dokumentumokat eljuttassuk a könyvtárba, illetve ekkor került sor az ajándékkönyvek kiválogatására, kötészetre szánt könyvek legyűjtésére, a dezideráta nyilvántartás gondozására. A könyvtárak közötti dokumentumsere is biztosítottá vált a rendszeres kapcsolattartásnak köszönhetően. A balatonalmádi könyvtár segítette a könyvtári programok megvalósítását (kiállítás szállítmányozása, előadó ajánlása, szállítása, szervezés segítése), azok koordinálásában vett rész.

Könyvtári programok Litéren a 2015-ös évben:

- Nőnap kiállítás – 2015.03.06.
- Kubik Anna önálló estje – 2015.04.16.
- Író-olvasó találkozó Kovács Nórával – 2015.07.08.
- A Himalája női szemmel: Sterczter Hilda előadása – 2015.10.09.

	2013	2014	2015
Aktív használó:	79	97	103
Kölcsönzött dokumentumok száma:	1141	1432	1532
Látogatók száma:	632	1011	864
Rendezvények résztvevői:	244	334	247

Nyitva tartása: 4 nap/hét, összesen 112 nap 2015-ben.

A használók száma a településen 103 fő, az újonnan beiratkozottak száma 15 fő. A kölcsönzött dokumentumok száma 1532 db, ez 0,7 könyv/lakos illetve 15 könyv/olvasó arányszámot mutat.

4. Fejlesztések, tervek 2016. évre

Központi szolgáltatások

Dokumentumbeszerzés

A településen a könyvbekkerzés a Könyvtárellátó Nonprofit Kft-n keresztül történik, a település igényeinek figyelembevételével. A dokumentum ellátás tekintetében a 2016. évi tervek hasonlóak a 2015. évihez, a balatonalmádi könyvtár hosszabb távú kölcsönzésre tud szolgáltatni a településnek könyvtári állományrészeket, az olvasói igények jobb kielégítése céljából. Ezzel azt is elérnénk, hogy a gyarapodó állomány kevésbé terhelné a nem túl tágas könyvtári teret. Egyelőre ezen állományrész elhelyezése gondot okoz. Keressük a megoldást.

Integrált Könyvtári Rendszerek

HunTéka könyvtári rendszert használva folytatjuk a könyvtári adatbázis bővítését.

A **Primo** rendszer megyei alkalmazása még szorosabb megyei együttműködést és szolgáltatásfejlesztést tesz lehetővé.

Állománymenedzsment

A szolgáltató helyen nagyobb mértékben lenne szükséges a selejtezés és a kötetzeti szolgáltatást igénybe venni.

Rendezvények, programok szervezése

Helyi igények alapján segítjük a könyvtári programok szervezését, lebonyolítását, az év során legalább 4 könyvtári program megvalósításában segédkezünk. A rendezvényeket a könyvtár a művelődési házzal összehangolva szervezi, elsősorban irodalmi összeállításokat konkrét eseményekre emlékezve. (Pl. Költészet Napja)

Kapcsolattartás

A szolgáltatási szerződés keretében könyvtárunk ellátja a települések közti kommunikációt, könyvcserét, segíti a könyvtárost feladatai ellátásában.

Kelt. Balatonalmádi, 2016. április 20.

Készítette:

Fábiánné Sáray Anna s.k.
könyvtárvezető
Pannónia Kulturális Központ és Könyvtár

Kelt. Veszprém, 2016. május 13.


Pálmann Judit
igazgató
Eötvös Károly Megyei Könyvtár
