



Tájékoztató

a 2024. évi KSZR szolgáltatásokról Litér településen

Az Eötvös Károly Könyvtár (8200 Veszprém, Komakút tér 3.) 2012. december 21-én megállapodást kötött a könyvtárellátási szolgáltatás nyújtásáról és igénybevételéről Litér Község Önkormányzatával.

Az Eötvös Károly Könyvtár, mint nyilvános szolgáltató könyvtár a Megállapodásban vállalt szakmai feladatait a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint, a mindenkor érvényben lévő költségvetési törvényben meghatározott kiegészítő támogatás terhére folyamatosan végzi.

- Rendszeresen gyarapítjuk a szolgáltató helyi könyvtári állományát.
- Folyamatosan szervezzük a dokumentumok kiszállítását, valamint elektronikusan is nyilvántartásba vesszük a beszerzett dokumentumokat, és a könyvtári integrált rendszer adatbázisában feldolgoztuk oly módon, hogy azok adatai a könyvtári szolgáltató helyen is hozzáférhetőek, visszakereshetőek legyenek.
- Biztosítjuk az Országos Dokumentumellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybevételi lehetőségét, könyvtárközi kölcsönzés útján folyamatosan teljesítjük a használók kéréseit, ha a helyben lévő gyűjteményben nem található meg a kért könyvtári dokumentum vagy információ.
- Tájékoztatót nyújtunk az Interneten elérhető webes katalógusban a szolgáltató helyi könyvtári állományáról.
- Weboldalainkon minden fontos információ elérhető, szabadon hozzáférhető a <https://www.ekmk.hu/hu/kistelepulesi-ellatas> oldalon.
- Biztosítjuk az Eötvös Károly Könyvtár állományát feltáró adatbázisok (elektronikus katalógusok) használatát, valamint az országos könyvtári rendszerrel és az Országos Dokumentum Ellátó Rendszerrel kapcsolatos tájékoztatók a szolgáltató helyeken is hozzáférhetőek legyenek.
- Segítjük az elektronikus könyvtárak és az elektronikus formában hozzáférhető dokumentumok használatára irányuló szolgáltatás elérését (MANDA).
- A szolgáltató könyvtár a szolgáltató helyre vonatkozó adatokat és információkat közzéteszi a megyei könyvtár honlapján.

- Elvégeztük a 2024. évről a statisztikai adatszolgáltatást 2025. február 20-ig a Könyvtári Intézet és az KIM (Kulturális és Innovációs Minisztérium) felé.
- A szolgáltató helyet bevonjuk az országos és térségi szakmai programokba (pl. Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok).
- Helyismereti gyűjteményünkkel, sajtófigyeléssel segítjük a településekre, a településen élőkre vonatkozó információk, dokumentumok gyűjtését.
- A gyermekek számára igény szerint a megyei és a városi könyvtárban, és az adott településen is könyvtárhasználati foglalkozásokat tartunk, bevonjuk őket a korosztályukat érdeklő városi, megyei és országos versenyekbe, programokba (pl. mesevetélkedő, olvasópályázatok).
- Negyedévente legalább egy alkalommal a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, könyvtári rendezvényeket és programokat, kiállításokat szervezünk.
- Segítséget nyújtunk a könyvtári szolgáltató helynek az egységes arculatának kialakításához.

2. A Litér község Könyvtári, információs és közösségi hely működési környezetének bemutatása, személyi, tárgyi feltételek rövid összefoglalása

A könyvtár elhelyezése, általános megállapítások:

A könyvtár egy épületben van a művelődési házzal, környezete kulturált, szép.

A könyvtárhelyiség lehetne nagyobb – 40 m², a könyvek egy része nem fér polcra, a kevésbé használt állomány szekrényben van. A könyvtár előterében van egy többfunkciós terem (40 m²), ez olvasgatásra és kisebb rendezvények megtartására alkalmas. (A tároló szekrények is itt találhatók.)

Világítás, fűtés, takarítás megoldott, mosdó van. A könyvtár megközelíthetősége akadálymentes.

A könyvtári polcok jó állapotúak. A könyvtárba olvasói asztal nem fér - 2 fotel és kicsi asztalka van. A szolgálati pult megfelelő.

- Festés rég volt, de nem gondozatlan a hely, a könyvtári térben virágok vannak, a függönyök szépek, a szabad falfelületet képek díszítik – bár sok szabad falfelület nincs. A fal melletti polcok nagyon magasak. Tájékoztató feliratok vannak, a nyitva tartás kifüggesztve.

Technikai berendezések, informatikai ellátottság:

- 1 db könyvtári munkagép (2014-es beszerzés), 1 db laptop beszerzés 2021-ben
- 1 db olvasói gép
- 1 db lézernyomtató (2018-as beszerzés)
- internet elérés van

A könyvtáros 2024. év elején kezdte meg a munkáját.

3. Rövid összefoglaló a Megállapodásban vállalt könyvtárellátási szolgáltatások nyújtásáról és igénybevételéről a szolgáltató helyen.

Gyűjteményszervezés (állomány – selejtezés):

Állomány nagysága 2023. december 31-én 5.622 db 2024. december 31-én az állomány nagysága: 5718 db

Qulto integrált könyvtári rendszerrel dolgozik a könyvtár, a teljes állomány feltárt, az OPAC-ban kereshető. Számítógépes kölcsönzés működik, az állomány vonalkóddal ellátott, a statisztika gépről legyűjthető. A könyvek átkölcsönzése az együttműködés keretében történik.

A támogatás összegéből könyvtári dokumentumok beszerzése, könyvtári könyvek kötetése, kiszállítással és szakmai kapcsolattartáshoz kötődő tevékenységek, a Qulto integrált könyvtári rendszer követési díjai a település vonatkozásában, illetve kulturális és közösségi programok kerültek finanszírozásra. Ezeken kívül egy lézernyomtató, toner és irodaszerek vásárlásával segítettük a települési könyvtár munkáját.

A balatonalmádi városi könyvtár a településen dolgozó könyvtárossal egyeztetve végezte a könyvtári dokumentumok beszerzését, annak állományba vételét, könyvtári használatra alkalmassá tételét. Vállalt feladata volt az állomány gondozása: a selejtes, elavult könyvek kiválogatása, javaslattétel a selejtezésre, leltározás.

A könyvtári állomány 2024-ban 150 dokumentummal gyarapodott, amelyből saját vétel 48 db, KSZR-ből 102 db.

Havonta legalább egy alkalommal nyílt lehetőség arra, hogy a beszerzett dokumentumokat eljuttassuk a könyvtárba, illetve ekkor került sor az ajándékkönyvek kiválogatására, kötészetre szánt könyvek legyűjtésére, a dezideráta nyilvántartás gondozására. A könyvtárak közötti dokumentumcsere is biztosítottá vált a rendszeres kapcsolattartásnak köszönhetően.

Könyvtárhasználat:

Használati adatok					
	2020	2021	2022	2023	2024
Aktív használó:	91	85	90	90	60
Kölcsönzött dokumentumok száma:	1138	1258	1403	1349	401
Látogatók száma:	656	597	459	682	1349

Programok:

A balatonalmádi könyvtár segítette a könyvtári programok megvalósítását (kiállítás szállítmányozása, előadó ajánlása, szállítása, szervezés segítése), azok koordinálásában vett rész.

Könyvtári programok Litéren a 2024-es évben:

Olvasásnépszerűsítő programok:

- Könyvtári óra – 2024. május 10.
- Színházi zenés gálaműsor – 2024. október 5.
- Robotika foglalkozás – 2024. november 15.
- Adventi kézműves foglalkozás – 2024. december 1.

A programokról minden esetben beszámolót kértünk e-mailen és nyomtatva, amelyek mellé 2 db fotót is vártunk, ezek megtekinthetők a honlapunkon. A könyvtárosokat biztatjuk, hogy küldjék be a program beszámolóját és jelentessék meg saját települési újságjukban, honlapjukon is.

A település a programokat a könyvtári szolgáltatás részeként kapja, ezek minden esetben ingyenesen látogathatóak. Intézményünk kérése, hogy a résztvevők minden esetben beiratkozott olvasók legyenek, amennyiben eddig nem voltak, akkor erre a könyvtáros biztosítson lehetőséget a program helyszínén.

4. Fejlesztések, tervek 2025. évre

Dokumentumbeszerzés

A településen a könyvbbszerzés a Libri-Bookline-n keresztül történik, a település igényeinek figyelembevételével.

A dokumentum ellátás tekintetében a 2025. évi tervek hasonlóak a 2024. évihez, a balatonalmádi könyvtár hosszabb távú kölcsönzésre tud szolgáltatni a településnek könyvtári állományrészeket, az olvasói igények jobb kielégítése céljából. Ezzel azt is elérnénk, hogy a gyarapodó állomány kevésbé terhelné a nem túl tágas könyvtári teret. Egyelőre ezen állományrész elhelyezése is gondot okoz. Keressük a megoldást.

Integrált Könyvtári Rendszerek

Qulto könyvtári rendszert használva folytatjuk a könyvtári adatbázis bővítését.

Állománymenedzsment

2024-ban állományellenőrzést végeztünk. 2026-ra tervezzük a következőt.

Eszközfejlesztés, kis értékű tárgyi eszközök beszerzése

Nem tervezünk eszköz beszerzést

Rendezvények, programok szervezése

Helyi igények alapján segítjük a könyvtári programok szervezését, lebonyolítását, az év során legalább 4 könyvtári program megvalósításában segédkezünk. A rendezvényeket a könyvtár a művelődési házzal összehangolva szervezi, elsősorban irodalmi összeállításokat konkrét eseményekre emlékeztetve.

Kapcsolattartás

A szolgáltatási szerződés keretében könyvtárunk ellátja a települések közti kommunikációt, könyvcsereét, segíti a könyvtárost feladatai ellátásában.

Kelt: Balatonalmádi, 2025. május 5.

Készítette:

Dankó Friderika s.k.
könyvtáros

Kelt: Veszprém, 2025. május 14.



dr. Baranyai Tamás
igazgató
Eötvös Károly Könyvtár