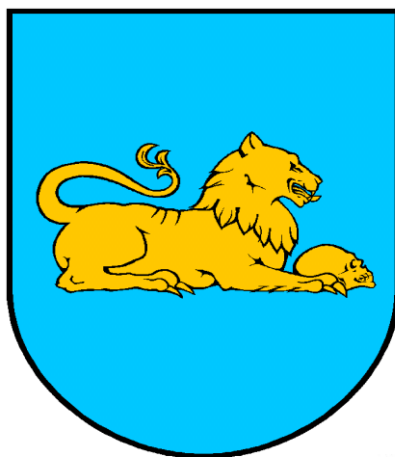


# **Szolgáltatástervezési koncepció**



## **Litér Község Önkormányzatának szociális szolgáltatási feladataira**

**Készült: 2025. évben**

*Felülvizsgálat: 2027. május*

**LITÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSTERVEZÉSI KONCEPCIÓJA**  
**KÉSZÜLT: 2025. ÉVBEN**

**1. BEVEZETÉS:**

*Mindent olyan egyszerűen kell csinálni,  
amilyen egyszerűen csak lehet, de nem egyszerűbben!*  
(Albert Einstein)

**1.1. Jogszabályi felhatalmazás:**

- 1.1.1. A 1949. évi XX. tv a Magyar Köztársaság Alkotmánya deklarálja a jogot minden állampolgár számára a szociális biztonsághoz, a létbiztonsághoz szükséges ellátásokhoz való hozzájutásához öregség, betegség, rokkantság., özvegység, árvaság és munkanélküliség esetén.
- 1.1.2. Az 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról előírja, hogy a legalább 2000 lakosú települési önkormányzat a szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepciót készít, amennyiben legalább két ellátási forma megszervezéséről gondoskodik. A koncepció tartalmát az önkormányzat két évente felülvizsgálja.

**1.2. A koncepció célja:**

- 1.2.1. Településünkön a szociális szolgáltatásoknak egy olyan rendszere jöjjön létre, amely az ellátást nyújtók kölcsönös együttműködésén nyugszik.
- 1.2.2. Átfogó kép kialakítása a település ellátási kötelezettségének helyzetéről, a szociális szükségletekről, rendelkezésre álló lehetőségekről
- 1.2.3. Áttekinteni a szolgáltatások fejlesztésének lehetséges irányait.
- 1.2.4. Megszüntetni azokat a hiányokat, melyek a szolgáltató rendszer a településen jelenleg kezelni nem képes.
- 1.2.5. Elősegíteni a törvény által életre hívott új szolgáltatások bevezetését a településen.
- 1.2.6. A településen olyan szolgáltató rendszer jöjjön létre, amely összehangoltan, koordináltan működik, és teljes mértékben lefedi a szociális szükségleteket.

### 1.3. Értékek:

- 1.3.1. A szolgáltatások fejlesztésében két alapvető érték között kell egyensúlyt teremteni:
  - 1.3.1.1. **Szolidaritás** erősítése: leszakadó társadalmi csoportok támogatása, felzárkóztatása, szociális feszültségek mérsékelése
  - 1.3.1.2. **Hatékonyság**: a fenti értékeket érvényre juttató szolgáltatás működtetése a lehető legkisebb ráfordítás mellett. A hatékonyságból következően a rendelkezésre álló racionális erőforrások felhasználásának a valóban rászorulókat kell hathatósan segítenie.
- 1.3.2. Az önkormányzati szociálpolitikának a szociális biztonság megteremtésére kell törekednie, vagyis arra, hogy valamilyen társadalmi „kockázat” bekövetkeztekor a család életszínvonala-lehetőség szerint ne süllyedjen túlságosan nagyot, az egyén ne kerüljön olyan marginális élethelyzetbe, amelyből nincs kiút.
- 1.3.3. Az önkormányzati szociálpolitikában erősíteni kell a szociálpolitikai beavatkozások preventív jellegét annak érdekében, hogy megelőzzük a megbomlott szociális egyensúly okozta károkat az egyének, családok életében.
- 1.3.4. Az önkormányzati szociálpolitika a teljes körű társadalmi integrációt segíti elő, azt erősíti. Mellőzi a szegregált megoldásokat. Fontos azon kritériumnak való megfelelés, hogy az ellátás minden esetben egyénre szóló legyen.

### 1.4. A szolgáltatástervezési koncepció feladatai

A szolgáltatástervezési koncepció feladata, hogy pontosan rögzítse és kijelölje:

- 1.1. Azokat a területeket, amelyeket az önkormányzati szociálpolitika befolyásolni kíván.
- 1.2. Azokat a lakossági szükségleteket, amelyek alapvetően meghatározzák és irányítják az önkormányzati szociálpolitikát.
- 1.3. Azokat az értékeket, amelyek alapvetően meghatározzák és irányítják az önkormányzati szociálpolitikát.

## 2. LITÉR KÖZSÉG JELENE:

**Jobb, ha felkészülten**  
*hiába várjuk a lehetőséget, mintha*  
*felkészületlenül talál.*  
(Whitney Young)

## 2.1. Településünk fekvése:

2.1.1. Településünk a Közép-Dunántúli Régióban a Kelet-Balatonai kistérségben helyezkedik el, a Bakonyalja egyik festői szépségű helyén, melyet változatos hegyvonulatok, lankás dombok ölelnek körül. A megyeszékhely 7 km-re helyezkedik el. A település három irányból közelíthető meg: a 71-es balatoni főútvonal felől Balatonfűzfő, valamint Veszprém és Székesfehérvár felől a 8-as számú főútvonal irányából. A települést keletről határoló 72-es főút meglehetősen nagy átmenő forgalommal bír. A település utcái tiszták, hangulatosak, a közösségi programok szabadtéri fórumai biztosítottak.

## 2.2. Településszisztemikai és szocio-demográfiai adatok:

2.2.1. Lakosok száma, megoszlása nemenként, korcsoportonként **2294 fő**

*Lítér állandó népességének korcsoportonkénti megoszlása:*

| <i>Életkor szerint</i> | 2019.       | 2020. jan   | 2021.       | 2022.       | 2023.       | 2024.       |
|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 0-2 éves               | 77          | 74          | 74          | 64          | 63          | 67          |
| 3-5 éves               | 83          | 92          | 92          | 84          | 90          | 77          |
| 6-13 éves              | 193         | 213         | 205         | 225         | 210         | 234         |
| 14 éves                | 17          | 21          | 23          | 25          | 30          | 32          |
| 15 éves                | 21          | 17          | 19          | 21          | 26          | 23          |
| 16 éves                | 15          | 20          | 22          | 17          | 22          | 31          |
| 17 éves                | 23          | 19          | 21          | 21          | 17          | 27          |
| <b>összesen:</b>       | <b>429</b>  | <b>456</b>  | <b>456</b>  | <b>457</b>  | <b>458</b>  | <b>491</b>  |
| 18-54 éves             | 1226        | 1196        | 1196        | 1199        | 1158        | 1129        |
| 55-59 éves             | 125         | 130         | 135         | 142         | 157         | 171         |
| 60-69 éves             | 242         | 253         | 248         | 245         | 239         | 246         |
| 70-79 éves             | 165         | 186         | 177         | 170         | 180         | 179         |
| 80-                    | 49          | 54          | 57          | 55          | 68          | 78          |
| <b>Összesen</b>        | <b>1807</b> | <b>1819</b> | <b>1813</b> | <b>1811</b> | <b>1802</b> | <b>1803</b> |
| <b>Mindösszesen</b>    | <b>2236</b> | <b>2275</b> | <b>2269</b> | <b>2268</b> | <b>2260</b> | <b>2294</b> |

2.2.2. Népsűrűség: 162,6 fő/ km<sup>2</sup>

2.2.3. Közigazgatási belterület nagysága: 1283 ha

2.2.4. Közmű és ivóvíz ellátásba bekapcsolt lakások száma 100%-os kiépítettségű, a bekötött lakások aránya 99%-os

2.2.5. Szennyvíz-elvezetésbe bekapcsolt lakások száma: 100%-os kiépítettségű, a bekötött lakások aránya **99 %-os**

2.2.6. Lakóépületek száma: **775 lakás**

### **2.3. A településen szolgáltatást biztosító intézmények:**

2.3.1 Litéri Közös Önkormányzati Hivatal

2.3.2.Védőnői Szolgálat

2.3.3 Háziorvosi szolgálat

2.3.4 Csivitelő Óvoda és Bölcsőde

2.3.5 Litéri Református Általános Iskola

2.3.6 Ertl Pálné Művelődési Ház és Könyvtár

2.3.7 Bendola Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

2.3.8 Gondos Panni Szociális Szolgálat keretében - házi segítségnyújtás - idősök nappali ellátása - helyszín: Ertl Pálné Művelődési Ház és Könyvtár

2.3.10 Zsálya Gyógyszertár

### **2.4. Civil szervezetek:**

2.4.1 Litéri Zöldág Kulturális Egyesület

2.4.2 Falunkért '99 Egyesület

2.4.3 Litéri Táncosok Baráti Köre

2.4.4 Magyar Vöröskereszt Litéri Alapszervezete

2.4.5 Litéri Református Egyházközség

2.4.6 Római Katolikus Jézus Szíve Plébánia

2.4.7 Litéri Polgárőr Egyesület

2.4.8 Litéri Sport Egyesület

2.4.9 Sólyi Szőlőhegyi Kertbarátok Egyesülete

2.4.10 Balatonfűzfő – Litér Turisztikai Egyesület

2.4.11 Nyugdíjas klub

2.4.12 Western Lövész Sportegyesület

2.4.13 Csivitelő Óvoda és Bölcsőde Szülői Munkaközössége

2.4.14 Litéri Református Általános Iskola Szülői Munkaközössége

2.4.15. Litéri Baráti Kör Egyesület

2.4.16 Farkasodu Taekwon -do Egyesület

2.4.17 Litéri Hagyományörző Íjász Egyesület

### 3. LITÉR KÖZSÉG SZOCIÁLIS ELLÁTÓRENDSZERE:

*Ahhoz, hogy a láng ne aludjon el,  
folyamatosan kell az olajat ráönteni  
(Teréz anyja)*

- 3.1. **Pénzbeli és természetbeni ellátások:** Litér Község Képviselő-testülete a szociális törvény hatálya alá tartozó pénzbeli és természetbeni ellátásokról az 1990. évi LXV. törvényben biztosított jogkörében eljárva megalkotta rendeletét, és a jogszabályi változásokhoz, valamint a helyi igényekhez igazodóan folyamatosan karban tartja helyi rendeletét a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról.

**Települési támogatásban** részesülők számának alakulása években

| Támogatás forma<br><b>Települési támogatás</b> | 2021<br>év/fő | 2022<br>év/fő | 2023<br>év/ fő | 2024<br>év/ fő |
|------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------|----------------|
| Rendkívüli átmeneti<br>pénzbeli                | 23            | 16            | 13             | 14             |
| Ápolási                                        | 1             | 1             | 1              | 0              |
| Gyermek születés                               | 15            | 6             | 10             | 5              |
| Egészségi állapot<br>megőrzése                 | 5             | 2             | 0              | 0              |
| Lakhatáshoz kapcsolódó<br>kiadások             | 3             | 1             | 1              | 1              |
| Halott eltemettetése                           | 6             | 9             | 5              | 1              |

Egyéb nem rendszeres támogatások:

- 3.1.1.1. A tanulóifjúság számára elérhető településünkön a Bursa Hungarica, valamint az Arany János tehetséggondozási programok támogatása
- 3.1.1.2. Szépkorúak köszöntése
- 3.1.1.3. Újszülöttek köszöntése

### 3.2. Kötelezően ellátandó alapellátási feladatok:

- 3.2.1. **Étkeztetés:** Az alapellátás településünkön 1993. óta működik az óvoda konyhájáról. Feladata: azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Az idős, beteg, rászorulókon kívül lehetőséget biztosítunk a településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére az

étkezés igénybevételére. Az étkeztetés az étel elvitelével, valamint lakásra szállítással történik.

**Az igénybevevők számát minden év december 31-i állapot szemlélteti:**

| Étkeztetés<br>formái   | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------------|------|------|------|------|------|
| Elviszi az ételt       | 11   | 12   | 9    | 9    | 9    |
| Lakására<br>szállítják | 58   | 48   | 54   | 30   | 25   |

3.2.2. *Házi-  
segítségnyújtás:*  
Házi  
segítségnyújtás

keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást,

a)

Szociális segítség keretében biztosítani kell

aa) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,

ab) a háztartási tevékenységben való közreműködést,

ac) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

ad) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

b)

Személyi gondozás keretében biztosítani kell

ba) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,

bb) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,

bc) a Szociális segítség keretében felsorolt feladatokat.

Litér Községben a szociális és gyermekjóléti feladatokat a Beldola Családsegítő Szolgálat, továbbá a házi segítségnyújtás alapszolgáltatási feladatait a Balatonalmádi Család – és Gyermekjóléti Központ és Szociális Szolgálat látja el.

3.2.3. *Családsegítés:* az életvezetési problémákkal, szociális gondokkal küzdő, vagy krízishelyzetben lévő családok vagy személyek vehetik igénybe.

3.2.3.1. A családsegítés a következő területeken nyújt segítséget:

3.2.3.1.1. Családi konfliktusok okainak feltárása és azok megoldása

3.2.3.1.2. Életvezetési problémák esetén életvezetési tanácsadás,

háztartásszervezési ismeretek átadása

3.2.3.1.3. Tartós munkanélküliek, aktív korú nem foglalkoztatottak támogató programjának működtetése

3.2.3.1.4. Támogatásokhoz való hozzájutás segítése

3.2.3.1.5. Hivatalos ügyek intézésében nyújtott segítség

***A családsegítést igénybevevők számának alakulása:***

| 2020. | 2021. | 2022. | 2023 | 2024 |
|-------|-------|-------|------|------|
| 20    | 21    | 20    | 16   | 16   |

**Önként vállalt feladatok:**

**3.2.4 Bölcsődei ellátás**

Litéri Óvodai Nevelés és Bölcsődei Ellátás Társulása keretén belül történik a bölcsődei ellátás.

A társulás működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területén, állandó lakóhellyel rendelkező vagy onnan bejáró gyermekek esetében feladat ellátási kötelezettséggel, valamint bármely önkormányzat közigazgatási területe az onnan bejáró gyermekek tekintetében.

Településünkön is fontos cél a családok szociális biztonságának elősegítése, a gyermekvállalás feltételeinek javítása. Mindezek tükrében biztosítani kívánjuk azon édesanyáknak a lehetőséget a gyermekek bölcsődei elhelyezésére, akik szeretnék vissza illeszkedni a munka világába a gyermek hároméves kora előtt.

Miután a bölcsődei férőhelyek száma iránti igény megnövekedett, megkezdődött településünkön egy új, korszerű bölcsődei épület megvalósítása.

**3.2.5 Nappali ellátás (Idősek Klubja)**

Az ellátás biztosítása 3000 fő feletti lakosságszámnál kötelező, de Litér Község Önkormányzata a Balatonalmádi Szociális Társulása keretein belül - a szociális és gyermekjóléti feladatok közös ellátására Intézményfenntartó Társulási megállapodást kötött. 2007. április 1-jétől a nappali ellátás Intézményfenntartói Társulás keretében történik, a feladatot Gondos Panni Család- és Gyermekjóléti Központ és Szociális Szolgálat látja el.

### 3.3. Ellátási kötelezettség teljesítésének helyzete

#### 3.3.1. A szociális szolgáltatást nyújtó intézmények bemutatása

3.3.1.1. Litéri Közös Önkormányzat Hivatalának ügyfélszolgálat: a pénzügyi és természetbeni ellátásokhoz való hozzájutás ügyintézés a hivatal ügyfélszolgálatán történik. A szolgáltatás akadálymentesen elérhető mindenki számára. A munkafolyamatok szervezetsége és ügyfélforgalommal történő összehangoltsága következtében a várakozási idő minimális. A várótér kellemes hangulatú, kényelmes.

3.3.1.2. Családsegítő szolgálat: Az intézmény a település központjában egy többfunkciós épületben kapott helyet. (Itt működik a könyvtár, valamint az inkubátorházként is funkcionáló Művelődési Ház) Az épület jól megközelíthető, az akadálymentes közlekedés feltételei biztosítottak. A feladat ellátási kötelezettségnek az önkormányzat kisserződés útján tesz eleget: a szociális és gyermekjóléti alapellátásokat a Bendola Humán Szolgáltató biztosítja 1999. óta. A szolgálatnál elérhető minden szolgáltatás térítésmentes az igénybe vevők számára. A feladatellátás szervezésének ezen formája költség-hatékony.

## 4. SZOCIÁLIS JÖVŐKÉP:

*Nem az számít,  
hoggy milyen helyzetbe kerültünk,  
hanem az, hoggy mit teszünk benne.  
(Aldous Huxley)*

### 4.1. A település ellátásának általános stratégiai célrendszere:

#### 4.1.1. Specifikus célok és prioritások:

- Bölcsődei elhelyezést biztosító csoport *folyamatos működtetése* a nők munkaerő-piaci reintegrációja érdekében.

#### 4.1.2. A fogyatékkal élő gyermeket nevelő szülők támogató programjának működtetése

#### 4.1.3. Minőségfejlesztés: továbbképzéseken való folyamatos részvétel

### 4.2. Szükségletfelmérés

4.2.1. A lakossági igényekhez és valós szükségletekhez alkalmazkodó hatékony és rugalmasan szervezett szolgáltatások előfeltétele megfelelő ismeret arról, hogy a helyi közösség milyen problémák megoldásában várja a szervezett segítségnyújtást és milyen problémamegoldó metódusokat fogad el. Ezért szükséges a lakosság folyamatos tájékoztatása, véleményének fogadása.

#### **4.3. Kistérségi együttműködés lehetőségének vizsgálata a speciális alapellátásokhoz való hozzájutásban**

4.3.1. Bizonyos szolgáltatások speciális problémákkal bíró személyek ellátására szerveződnek. Ezek a problémák, mint nevükben is jelzik speciális szükségletekre adott speciális válaszokat kívánnak, melynek szakmai bázisait célszerű nagyobb településekre helyezni. Ezen problémák megjelenése kevésbé gyakori, de minden közösség feladata, hogy az együttműködés valamilyen módján saját lakosai számára is megteremtse a lehetőséget arra, hogy szükség esetén ellátásban részesüljön. Így előtérbe kerülhetnek a települések feladat-ellátási terheit megosztó kistérségi együttműködési formák.

#### **4.4. Ágazatközi (szakmaközi) együttműködések erősítése:**

4.4.1. Az egyéb humán szolgáltatásban dolgozó szakemberektől kapott információk, illetve az ő informálásuk szorosan kapcsolódik a munkafeltételek kialakításához, hiszen minőségi munkát csak a szükséges információk birtokában lehet végezni. Ezért elengedhetetlen:

- 4.4.1.1. A társintézményekkel való együttműködés
- 4.4.1.2. A képzéseken való részvétel
- 4.4.1.3. Szakmai ismeretanyagok átvétele, elsajátítása
- 4.4.1.4. Számítógépes ismeretek bővítése
- 4.4.1.5. Észlelő-jelzőrendszer működtetése

#### **4.5. Helyi partnerség, a civil szférával való kapcsolat erősítése:**

4.5.1.1. Kulcsfontosságú elemnek tartjuk, hogy a település intézményei együttműködjenek a helyi, kistérségi civil szervezetekkel, amelyek humán szolgáltatások terén hagyományokkal és nagy tapasztalatokkal rendelkeznek. A velük való valódi párbeszéd fenntartása, a célszerű feladat-és munkamegosztás a döntések előkészítésében, végrehajtásában a helyi/kistérségi szociálpolitika kialakításában komoly társadalmi erőforrást jelent.

#### **4.6. Pályázatokon való részvétel hatékonyságának növelése:**

4.6.1. A fenti célok megvalósítása érdekében – minőségi feladatellátás, szolgáltatási kínálat növelése, eredményesség és hatékonyság - szükséges az anyagi erőforrások minél szélesebb körű felkutatása és hasznosítása. Figyelmet kell fordítani a pályázati források különböző területeken való hasznosítására:

- 4.6.1.1. Tárgyi feltételek fejlesztése, modernizációja, munkatársak munkafeltételeinek fejlesztése (intézmények tárgyi feltételeinek fejlesztése, akadálymentesítés, stb.)
- 4.6.1.2. Nem iskolarendszerű képzések, szupervíziós foglalkozások elérhetőségének biztosítása a szakterületen dolgozók számára.
- 4.6.1.3. Programszervezések: családi funkciók megőrzését elősegítő szolgáltatások, programok bővítése

### **5. A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSTERVEZÉSI KONCEPCIÓBAN FOGLALTAK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE:**

*„Az elvetett mag egyszer szárba szökken.”*

#### **5.1. A koncepció két éves ciklusokban történő felülvizsgálata**

- 5.1.1. Felelős: Litér Község Önkormányzatának Képviselő Testülete
- 5.1.2. **Határidő: 2027. május 31.**
- 5.1.3. Metodika: szükségletfelmérés, forgalommutatók, dokumentum-elemzés, statisztikák

#### **5.2. Gyermekjóléti Szolgálat által működtetett észlelő-jelzőrendszer**

- 5.2.1. Felelős: **Bendola Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője**
- 5.2.2. Határidő: folyamatosan, negyedévente
- 5.2.3. Metodika: team-rendszerű kapcsolattartási formák erősítése  
**(védőnő, óvodavezető, iskolaigazgató, körzeti megbízott, háziorvos, gyámügyi ügyintéző)**

#### **5.3. A kötelező feladatok katalógusának figyelemmel kísérése**

- 5.3.1. Felelős: Litéri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- 5.3.2. Határidő: folyamatos
- 5.3.3. Metodika: jogszabály alkalmazás, költség és hatékonyságelemzés

#### **5.4. Intézményrendszer folyamatos fejlesztése**

- 5.4.1. Felelős: Litér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
- 5.4.2. Határidő: erőforrástól függően
- 5.4.3. Metodika: szükségletfelmérés, pályázati források bevonása

#### **5.5. A helyi szociális rendelet szükségszerű aktualizálása**

- 5.5.1. Felelős: Litéri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- 5.5.2. Határidő: szükség szerint
- 5.5.3. Metodika: jogszabály alkalmazás, lakossági szükségletfelmérés, szociális partnerek jelzései

## **5.6. Humánerőforrás fejlesztése**

- 5.6.1.1. Felelős: Családsegítő szolgálat vezetője, Litéri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- 5.6.2. Határidő: folyamatos
- 5.6.3. Metodika: Belső képzések működtetése, szakembereket támogató mentálhigiénés programok futtatásának megszervezése: egyéni és csoportos szupervízió, esetmegbeszélések elérhetőségének biztosítása

## **5.7. Ágazati és ágazatközi információs rendszer kiépítése:**

- 5.7.1. Felelős: Családsegítő szolgálat vezetője, Litéri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- 5.7.2. Határidő: folyamatos
- 5.7.3. Metodika: lakossági és civil fórumok megszervezése, kiadványok szerkesztése, terítése, helyi médiumokon keresztül lakossági tájékoztatás (Litéri Hírmondó, Litér település honlapja [www.liter.hu](http://www.liter.hu))

## **5.8. Pályázatokon való hatékony részvétel:**

- 5.8.1. Felelős: polgármester
- 5.8.2. Határidő: folyamatos
- 5.8.3. Metodika: pályázati figyelőrendszer működtetése, pályázati képzésen való részvétel, stáb felállítása, projekttervek készítése

## 6. ZÁRÓ GONDOLATOK:

*Ez a koncepció reményeink szerint lehetőséget nyújt a különböző szempontból perifériára került embereknek abban, hogy életük minőségében változás következzen be. Kérünk valamennyi szervezetet, intézményt, hogy a koncepcióban megfogalmazott szemléletben segítsék a rászorultakat. Nem engedhető meg az, hogy nehéz élethelyzetbe került embertársaink Alkotmányban biztosított szociális jogai csorbuljanak. Egy település akkor teremthet otthont az ott élők számára, ha megteremti a hitet, a bizalmat a közösség támogató, megtartó erejében!*

*Litér, 2025. május 29.*

**Osváth Örs**  
*polgármester*