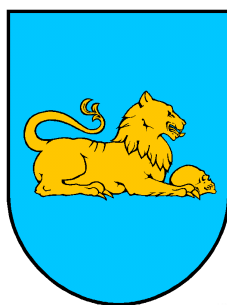


# LITÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

## P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S A

***„Civil szervezetek programjainak  
támogatása 2014. évben”***



## LITÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8196 Litér, Álmos u. 37.

06-88/598-016

[www.liter.hu](http://www.liter.hu) ; [liter@liter.hu](mailto:liter@liter.hu)

2014.

## LITÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

### PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

#### *„Civil szervezetek programjainak támogatása 2014. évben”*

##### **1) A pályázat célja**

A civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása és a helyi szervezet közéletre gyakorolt hatásának növelése az önszerveződő közösségek által végzett azon közérdekű tevékenységekre, amelyekkel hozzájárulnak az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátásához.

##### **2) Pályázatot nyújthatnak be**

a) Litér Község Önkormányzata illetékességi területén működő és ott tényleges tevékenységet folytató:

- **Társadalmi szervezetek**, amelyeket a bíróság a pályázat benyújtásakor nyilvántartásba vett, és az alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják,
- **Önszerveződő közösségek** (klubok, baráti körök, stb.), amelyek legalább egy éve dokumentálhatóan folyamatosan működnek.
- **Egyházak**.

b) Azok a szervezetek, amelyek ugyan nem litéri székhellyel kerültek bejegyzésre, ám tevékenységüket Litér község lakossága érdekében fejtik ki, és amelyeket a bíróság a pályázat benyújtásakor nyilvántartásba vett, valamint az alapszabályuknak, illetve az alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják.

##### **3) A pályázati anyag tartalmi kellékei**

Az a pályázati program támogatható, amely a községhez kapcsolódó, vagy a községi lakosokat érintő programok szervezésére irányul. A pályázati program célkitűzéseiben kialakított szempontok alapján a következő pályázati kategóriák valamelyikének meg kell jelennie a pályázati programban: sporttevékenység; természet-, környezet-, állatvédelem; közrend és közbiztonság védelme; kulturális, közművelődési tevékenység; egészségügyi, szociális tevékenység; ifjúsági, nevelési, oktatási tevékenység; lakóközösségi és érdekképviselési tevékenység.

##### **4) Támogatás mértéke, önrész**

Egy pályázó csak 1 pályázati programjának költségeire nyújthat be pályázatot.

Az igényelhető támogatási összeg pályázati kategóriánként kerül meghatározásra.

|    | <b>Pályázati kategória</b>                     | <b>Támogatás maximális mértéke</b> |
|----|------------------------------------------------|------------------------------------|
| a) | sporttevékenység                               | 800 000,- Ft                       |
| b) | természet-, környezet-, állatvédelem           | 150 000,- Ft                       |
| c) | közrend és közbiztonság védelme                | 300 000,- Ft                       |
| d) | kulturális, közművelődési tevékenység          | 2 200 000,- Ft                     |
| e) | egészségügyi, szociális tevékenység            | 100 000,- Ft                       |
| f) | ifjúsági, nevelési, oktatási tevékenység       | 100 000,- Ft                       |
| g) | lakóközösségi és érdekképviselési tevékenység. | 150 000,- Ft                       |

A pályázó által biztosítandó **önrész mértéke 10%**, amely lehet saját forrásból származó pénzbeli, természetbeni hozzájárulás és önkéntes munka is. **A pályázaton igényelt támogatási összeg a szervezet 2014. évi programjainak megvalósítására és a programok megvalósításához szükséges tárgyi eszközök beszerzésére fordítható.** A pályázati program 2014. január 01 – 2014. december 31. közé eshet, több éven átívelő program esetében az igényelt támogatás felhasználása a 2014. december 31-ig tartó programrészre történhet.

### **5) Rendelkezésre álló keretösszeg**

A támogatásra Litér Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésében rendelkezésre álló keretösszeg mértéke:

Társadalmi szervezetek esetében: 2 500 000,- Ft

Önszerveződő közösségek esetében: 2 000 000,- Ft

Egyházak esetében: 600 000,- Ft

### **6) A pályázaton nem vehetnek részt**

A pályázaton nem vehetnek részt a pártok, a munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezetek, a biztosító egyesületek, alapítványok, közalapítványok, nonprofit gazdasági társaságok, és azok a szervezetek, amelyek az elmúlt 3 évben önkormányzati támogatásban részesültek és annak felhasználásával nem, vagy nem szabályszerűen számoltak el.

### **7) A pályázat benyújtása**

A pályázatot az erre a célra rendszeresített **pályázati adatlapon** kell elkészíteni és benyújtani **kötelező mellékleteivel együtt** postai úton vagy személyesen **2 eredeti** példányban, zárt borítékban az alábbi címre:

LITÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
8196 LITÉR, ÁLMOS U. 37.

A borítékon kérjük feltüntetni a „**PÁLYÁZAT**” megjelölést.

A pályázati kiírás és az adatlap átvehető Litér Község Önkormányzata (8196 Litér, Álmos u. 37.) Hivatalában ügyfélfogadási időben, az Alkotmány Művelődési Ház és Könyvtárban (8196 Litér, Ond u. 1.) vagy letölthető a Litér Információs Portálról ([www.liter.hu](http://www.liter.hu)).

### **Hiánypótlásra nincs lehetőség!**

#### **A pályázatok benyújtási határideje:**

1. szakasz: **2014 év március hó 15 nap 12.00 óra**
2. szakasz: A pályáztatás második szakaszában 2014 év augusztus hó 31 nap 10.00 óráig lesz lehetőség pályázatok benyújtására, a rendelkezésre álló keretösszeg kimerüléséig. Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg az 1. szakaszban kimerül, nem kerül sor a 2. pályáztatási szakaszra.

### **8) Érvénytelen pályázat**

Érvénytelen pályázatnak minősül a határidő lejártá után benyújtott pályázat, a hiányosan kitöltött pályázat, továbbá, ha a pályázatot a jelen felhívás 6.) pontjában szereplő, benyújtásra nem jogosult szervezet nyújtotta be.

### **9) A pályázat elbírálása**

A pályázatokat Litér Község Önkormányzatának Humán Értékek Bizottsága bírálja el, a benyújtási határidőt követő első ülésén. A döntésről a pályázók írásbeli tájékoztatást kapnak.

### **10) Támogatás, elszámolási kötelezettség**

A támogatás biztosítása támogatási szerződés formájában történik. A nyertes pályázatot benyújtó féllel Litér Község Önkormányzata támogatási szerződést köt.

A támogatásban részesülő hitelesített számla és bizonylati másolatokkal, valamint szöveges beszámolóval köteles elszámolni a részére biztosított támogatás összegének felhasználásáról a pályázati program teljesítését követő 60 napon belül, de legkésőbb 2015. január 15-ig.